

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DES FINANCES

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF FINANCE

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

NO 000004

NO/MINFI/CIPM-DGI/CCCM-SPI/2025

80 FEB 2025

RELATIF A L'ENTRETIEN DES LOCAUX DU NOUVEL IMMEUBLE DE
LA DIRECTION GENERALE DES IMPOTS POUR LE COMPTE DE
L'EXERCICE 2025

1 – Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'amélioration du cadre de travail, le Ministre des Finances, Maître d'ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert relatif à l'entretien des locaux du nouvel immeuble de la Direction Générale des Impôts pour le compte de l'exercice 2025.

2 – Consistance de la prestation

La prestation objet du présent appel d'offres a pour objet l'entretien du nouvel immeuble de la DGI pour le compte de l'exercice 2025.

3- Tranches /Allotissement

Le présent appel d'offres comporte une seule tranche et un lot unique

4- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération est de cent cinquante millions (150 000 000) F CFA toutes taxes comprises.

5- Délai et lieu d'exécution

Le délai d'exécution est de douze (12) mois et le lieu de la prestation est la Direction Générale des Impôts à Yaoundé.

6- Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à toutes les sociétés camerounaises compétentes dans les domaines du nettoyage des immeubles.

7- Financement

La prestation objet du présent Appel d'offres est financée par les fonds d'équipement de la DGI, imputation 447101, exercice 2025.

8- Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

9 - Caution de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives une caution de soumission timbrée, acquittée à la main, et assortie d'un récépissé de la CDEC conformément à la lettre circulaire N°00019/LC/MINMAP du 05 janvier 2024, d'un montant de deux millions de francs CFA (2 000 000), délivrée par un établissement bancaire de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère des Finances. Elle doit être valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10- Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables à la Direction Générale des Impôts, porte 402, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'Appel d'Offres peut être consultée et obtenue auprès de la Direction des Affaires Générales de la DGI porte 402, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de FCA 100 000 (cent mille) au titre des frais d'achat du dossier.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12 – Remise des offres

Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 25 MARS 2025 à 13 heures précises. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 00004 / AONO/MINFI/CIPM-DGI/CCCM-SPI/2025 DU 20 FEV 2025
RELATIF A L'ENTRETIEN DES LOCAUX DU NOUVEL IMMEUBLE DE
LA DIRECTION GENERALE DES IMPOTS POUR LE COMPTE DE
L'EXERCICE 2025

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ; • 5 MO pour l'Offre Financière. Les formats acceptés sont les suivants :
- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13- Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage:

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission
- le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Chaque soumissionnaire devra fournir une caution de soumission timbrée et assortie d'un récépissé de la CDEC conformément à la lettre circulaire N°00019/LC/MINMAP du 05 janvier 2024, d'un montant de deux millions de francs CFA (2 000 000) ayant une durée de validité de trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres et établie par un établissement bancaire de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère des Finances.

Les pièces administratives requises devront, sous peine de rejet, être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par l'autorité émettrice, datant de moins de trois (03) mois.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution de soumission, de même que celle parvenue après les dates et heures limites de dépôt.

14 - Ouverture des offres

25 MARS 2025

L'ouverture des offres aura lieu _____ à 14 heures précises dans la salle 400 de la Direction Générale des Impôts. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix ayant une parfaite connaissance du dossier.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15 – critères d'évaluation

15.1 – Critères éliminatoires.

- dossier administratif incomplet ou non conforme aux prescriptions de la consultation, 48 heures après l'ouverture des offres ;
- absence ou non-conformité de la caution de soumission ;
- fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- absence preuve d'exécution de 02 marchés d'entretien de bâtiments publics ou administratifs de montant d'au moins 100 millions de FCFA chacun, au cours des trois (03) dernières années (joindre copie première et dernière page du marché + procès-verbal de réception) ;
- absence de déclaration sur l'honneur indiquant que le soumissionnaire n'a pas été exclu des marchés au cours des trois dernières années ou n'est pas sous le coup d'une suspension des marchés publics et ne figure pas dans la liste des entreprises défaillantes établie par le MINMAP ;
- omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;
- absence de la lettre de soumission ;
- absence de la charte d'intégrité ;
- absence de la déclaration d'engagement social et environnemental.

15.2 – Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées suivant les critères essentiels détaillés dans la grille d'évaluation et qui portent sur les éléments ci-après :

- Présentation générale de l'offre : pièces rangées dans l'ordre et séparées par des intercalaires en couleur) ;
- ~~Preuve d'acceptation des conditions du marché (CCAP et TDR paraphés sur toutes les pages puis signés, cachetés et datés à la dernière page ;~~
- ~~Méthodologie et organisation du travail ;~~
- Expérience et qualification du personnel clé affecté à la mission : (02 superviseurs de niveau BAC + 2 ans d'expérience comme superviseur des opérations d'entretien (copie certifiée des Diplômes, CV signé et daté, attestation de disponibilité signée et datée) ;
- le matériel de travail : (produire les preuves de possession en propre (photocopies certifiées conforme datant de moins de trois mois des factures d'achat + photos) des matériels essentiels ci-après :
 - 03 monobrosses ;
 - 20 chariots ;

- 02 nettoyeuses automatiques ;
- 02 balayeuses mécaniques
- 04 aspirateurs ;
- 10 perches amovibles ;
- 01 ponceuse pour marbre;

Pour être éligible à l'évaluation financière, le soumissionnaire doit satisfaire à tous les critères dits éliminatoires et au moins 4/5 des Critères essentiels.

16 – Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre sera conforme pour l'essentiel aux dispositions du dossier d'Appel d'Offre et jugée la moins disante.

17- Nombre maximum de lots :

Non applicable

18 – Durée de validité des offres

Le soumissionnaire reste engagé par son offre pour un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

19- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales de la Direction Générale des Impôts, porte 402 de l'immeuble de la DGI, ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

20 – Lutte contre la corruption et mauvaise pratique

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48 ou l'ARMP.

Yaoundé, 20 FEV 2025

Le Ministre des Finances
Autorité Contractante,



Louis Paul MOTAZE

Ampliations :

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- Maître d'Ouvrage;
- Président CPM concerné ;
- Présidents de CCCM ;
- Affichage chrono

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DES FINANCES

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF FINANCE

OPEN NATIONAL TENDER NOTICE
N° 000004 /NONO/MINFI/CIPM-DGI/CCB-SICS/2025 OF 20 FEB 2025
**CLEANING OF THE PREMISES OF THE NEW BUILDING OF THE DIRECTORATE
GENERAL OF TAXATION FOR THE 2025 FINANCIAL YEAR**

FINANCING : DGT EQUIPMENT FUND

1- Subject of the invitation to tender

Within the framework of improving the working environment, the Minister of Finance, the project owner, is launching a National Open Call for tender for the cleaning of the premises of the new building of the Directorate General of Taxation for the 2025 financial year

2- Nature of services

The works, subject of the present national open Call for tender is the cleaning maintenance of the premises of the new building of the Directorate General of Taxation for the 2025 financial year.

3 Tranches/allotment

This invitation to tender comprises one lot The related supplies shall be executed in one tranches.

4- Estimated cost

The estimated cost is one hundred and fifty million (150 000 000) CFA Francs, all taxes included

5- Delivery deadline and place of delivery

The delivery period for the works foreseen by the project owner is twelve (12) months. This time runs from the date of notification of the administrative order to commence the service.

6- Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open to all Cameroonian companies competent in building cleaning.

7- Funding

The works covered by this invitation to tender is financed by the DGT's equipment fund, heading 447101, 2025 exercise.

8- Mode of submission

The mode of submission selected for this consultation is, online.

9- Bid bond

Each bidder must attach to their administrative documents a stamped bid band accompanied by a deposit receipt from the CDEC in accordance with the circular letter N°00019/LC/MINMAP of the 05 June 2024 a bid bond in the amount of two million CFA francs (2,000,000) issued by a first-rate banking establishment or an insurance company approved by the Ministry of Finance. It shall be valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in

charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

10- Consultation of tender file

The hard copy of the tender file may be consulted free of charge during working hours in the Department of General Affairs of the Directorate General of Taxation, door 402, as soon as this notice is published.

It may equally be consulted online on the COLEPS platform to the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.arpmp.cm)

11- Acquisition of tender documents

The hard copy of the tender file can be obtained from the Department of General Affairs of the Directorate General of Taxation, door 402, upon publication of this notice, against payment of a non-refundable sum of one hundred (100 000) CFA Francs, payable to the Public Treasury against receipt.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, the submission is subject to the payment of Tender File purchase fees.

12- Submission of bids

For submission online, the offer must be submitted by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the Project Owner latest at 1 pm. A backup copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "back-up copy", in addition to the below mentioned indication, with in the deadline set.

NOTICE OF NATIONAL OPEN TENDER
N° 00004 /NONO/MINFI/CIPM-DGI/CCB-SICS/2025 OF 00004 RELATING TO THE
CLEANING OF THE PREMISES OF THE NEW BUILDING OF THE DIRECTORATE
GENERAL OF TAXATION FOR THE 2025 FINANCIAL YEAR

“(To be opened only at the opening of the tender files session)”

File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- ~~5 MB for the Administrative file; 15 MB for the Technical Offer;~~
- 5 MB for the Financial Offer. The following formats are accepted:
- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The applicant shall use compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13 Admissibility of tenders

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Envelopes bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;

- Bids non-compliant with the bidding mode;
- Failure to comply with the number of copies specified in the RPAO or offer in copies only.

Each bidder must attach to his administrative file, a stamped bid band accompanied by a deposit receipt from the CDEC in accordance with the circular letter N°00019/LC/MINMAP of the 05 June 2024 of 2,000,000 (two million) CFA francs issued by a first class bank or an insurance company approved by the Ministry of Finance and listed in Exhibit 10 of the tender documents, and valid for thirty (30) days after the original date of validity of the bids.

The other administrative documents required must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department, in accordance with the provisions of the Special Rules for Invitations to Tender. They must be dated within three (3) months or have been drawn up after the date of signature of the tender notice.

Each tender not conformity will be rejected.

14- Opening of bids

25 MARS 2025

The opening of tenders will take place on _____ at 2pm prompt in room 400 of the DGI, located in Yaounde.

Only tenderers or their duly authorised representatives with full knowledge of the file may attend this opening session.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48(forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

15- Evaluation criteria

15.1 Main elimination criteria

- Administrative file incomplete or not in conformity with the requirements of the consultation, 48 hours after the opening of the tenders;
- absence or non conformity of bid bond;
- false declaration or falsified document;
- lack of proof of execution of 2 public contracts of maintenance of the public buildings or Administrative buildings each amounting 100 million CFAF at least during the past 3 years (attach copy on the 1st and last pages of the contract and reception minutes);
- absence of declaration on honour stating that the tenderer has not been excluded from Public Contracts in the last three years or is not under suspension from Public Contracts and is on the list of failing compaires published by MINMAP;
- omission of a quantified unit price from the financial offer;
- Absence of letter of submission;
- Absence of integrity charter;
- Absence of commitment statement to comply with environmental and social clauses.

15.2 essential criteria

Technical offers will be evaluation following detail essential criteria in the evaluation grill which carries the following documents:

- General presentation of the bid: document arranged orderly and separated by colored dividers ;
- proof of acceptance of tender conditions of the public contract (CCAP and TDR) and all the pages then signed, stamped and dated on the last page ;
- methodology and organization of works;
- experience and qualification of main personnel implicated in the mission (2 supervisors of GCE AL + 2 years' experience as supervision of maintenance cleaning operators (certified copy of diplomas, signed and attestation of availability);

- working material: produce proof of due ownership (certified copies less than 3 months old of bills of purchase bills plus photos of materials) of the following under mentioned essential materials :
 - 03 monobrosses;
 - 20 chariots;
 - 02 automatic cleaners
 - 02 brooms
 - 04 aspirators
 - 10 Perches amoviables
 - 01 marbre sponge.

Only bids that score all the elimination criteria and 4/5 essentiel criteria will be admitted for financial analysis.

16- Award of contract

The Project Owner or the Delegated Project Owner shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest or the bidder who presented the offer evaluated as the best in case of Restricted invitation to tender.

17- Maximum number of lots:

Non applicable

18- Duration of validity of bids

Tenderers shall remain bound by thier tender for a period of ninety (90) days from the closing date for submission of bids.

19- Further information

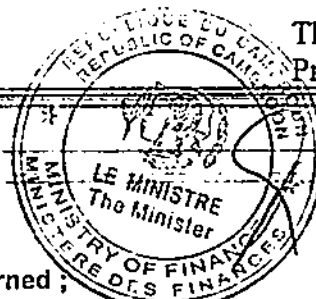
Further information can be obtained during working hours at the Department of General Affairs of the General Directorate of Taxation, door 402 of the DGT building, or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

20- Fight against corruption and malpractice

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48 or the ARMP.

Yaounde on 20 FFV 2025

The Minister of Finance
Project Owner



LOUIS PAUL MOTAZE

Amplifications :

- Authority in charge of Public Contracts (MINMAP;
- ARMP
- Project Owner or Delegated Project Owner concerned ;
- Chairperson of the T B concerned;
- Chairpersons of the CCCB;
- Notice board/file